

**ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS POR INFIMA CUANTIA  
SUMINISTROS DE OFICINA QUE NO CONSTA EN EL CATÁLOGO ELECTRÓNICO**

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                      |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|
| <b>Fecha Elaboracion : 18/11/2021</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                      |
| <p>ANTECEDENTES: de conformidad al Memorando Nro. GADMCC-GU-2021-0031-M, Art. 29.- Definición.- Son activos identificados como materiales, o suministros consumibles durante el proceso de producción, en la prestación de servicios o conservados para la venta o distribución, en el curso ordinario de las operaciones.</p> <p>Para ser considerados inventarios deberán tener las siguientes características:</p> <p>a) Ser consumibles, es decir, poseer una vida corta menor a un año; y,</p> <p>b) Ser utilizados para el consumo en la producción de bienes, prestación de servicios y ser susceptibles de ser almacenados.</p> <p>Art. 30.- Control.- Las adquisiciones y disminuciones de inventarios serán controladas y se registrarán observando lo siguiente:</p> <p>a) Los registros serán controlados por el departamento encargado de su manejo a través del sistema de inventarios permanente o perpetuo, utilizando como método de control el precio promedio ponderado.</p> <p>b) El Guardalmacén o quien hiciera sus veces, hará llegar periódicamente al departamento contable, la información y documentación relativa al movimiento de ingresos y egresos para la valoración, actualización y conciliación respectiva de forma semanal o mensual.</p> <p>c) El Custodio Administrativo de cada área llevará una hoja de control por inventarios, en la que constará: identificación y descripción de los inventarios, fecha, cantidad, nombre del Usuario Final y firma.</p> |                                      |
| <b>Oficio N°:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Memorando Nro. GADMCC-GU-2021-0055-M |
| <b>De:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Ing. Juan Parra GUARDALMACÉN         |
| <b>UNIDAD REQUIRENTE:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Dirección Financiera / Bodega        |

|                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|-----------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>OBJETO DE LA CONTRATACION:</b> | "Adquisición de suministros de oficina que no constan en el catálogo electrónico"                                                                                                                                                                                                                                 |
| <b>JUSTIFICACIÓN:</b>             | Para cumplir con lo dicta la ley en base al antecedente indicado es necesario contar con los documentos que permitan llevar un archivo y registro de todos los materiales entregados a los diferentes departamentos para realizar los trabajos por administración directa por los trabajadores de la institución. |

| ITEM | CPC        | DETALLE DE LA ADQUISICION                  | ESPECIFICACIONES TECNICAS                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | CANTIDAD | UNIDAD DE MEDIDA | PAC |    |
|------|------------|--------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|------------------|-----|----|
|      |            |                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |          |                  | SI  | NO |
| 10   | 326000116  | CUADERNO UNIVERSITARIO 100 HOJAS A CUADROS | PASTA Y CONTRAPASTA: FULL COLOR<br>- ANCHO: 28 CM<br>- ESPESOR DEL ALAMBRE: 1MM<br>- TIPO DE CUBIERTA: CARTULINA FULL COLOR<br>- ALTO: 21 CM<br>- MATERIAL CUBIERTA: CARTULINA DUPLEX<br>- UNIDAD: 1 UNIDAD<br>- MATERIAL INTERIOR: PAPEL BOND<br>- PESO: 377 GR<br>- MODELO: 100 HOJAS A CUADROS UNIVERSITARIO<br>- GRAMAJE DEL PAPEL: 56 G/M2<br>- ETIQUETADO: DESCRIPCIÓN DE ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEL PRODUCTO | 25       | U                | X   |    |
| 11   | 3260000117 | CUADERNO PEQUEÑO 100 HOJAS A CUADROS       | PASTA Y CONTRAPASTA: FULL COLOR<br>- ANCHO: 21 CM<br>- ESPESOR DEL ALAMBRE: 1MM<br>- TIPO DE CUBIERTA: CARTULINA FULL COLOR<br>- MATERIAL CUBIERTA: CARTULINA DUPLEX<br>- UNIDAD: 1 UNIDAD<br>- GRAMAJE DEL PAPEL: 56 G/M2<br>- MODELO: 100 HOJAS A CUADROS PEQUEÑO<br>- ETIQUETADO: DESCRIPCIÓN DE ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEL PRODUCTO                                                                             | 15       | U                | X   |    |



GAD MUNICIPAL DE CEVALLOS

|                     |            |                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |     |       |   |  |
|---------------------|------------|---------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|-------|---|--|
| 12                  | 3891100174 | ESFEROGRÁFICOS COLOR AZUL PUNTA MEDIA | COLOR DEL CUERPO: VARIOS COLORES<br>- MODELO: ESFEROGRÁFICO PUNTA MEDIA AZUL<br>- DIÁMETRO DEL CUERPO: 5,8 MM<br>- INCLUYE: TAPA ANTIFISIÓN PARA LA PUNTA<br>- UNIDAD: 1 UNIDAD<br>- TIPO DE TINTA: LIQUIDA<br>- MATERIAL CUERPO: PLÁSTICO ACRÍLICO<br>- PESO: 4,5 GR<br>- LARGO: 14 CM<br>- RENDIMIENTO: DESDE 1800 MT DE ESCRITURA CONTINUA<br>- DIÁMETRO DE LA ESCRITURA: 0,7 MM<br>- MATERIAL PUNTA: METALICA | 200 | U     | X |  |
| 13                  | 389110719  | MINAS 0,05 MM                         | Minas para portaminas, para usar sobre papel y cartulina<br>Alta resistencia a la rotura debido a su gran flexibilidad<br>Trazos fluidos, de color negro intenso<br>Proceso de fabricación ecológico único, sin PVC ni agentes suavizantes<br>Más del 90% procedente de materiales naturales<br>Adecuadas para usar con todos los portaminas<br>Recarga "12 a la vez" para la mayoría de portaminas               | 100 | CAJA  | X |  |
| 14                  | 3213920163 | PAPEL BOND TAMAÑO A3 75 GR            | HUMEDAD: 4,3%<br>- UNIDAD: RESMILLA DE 500 HOJAS<br>- PESO: 2,338 KG<br>- LARGO: 42,0 CM<br>- MODELO: PAPEL BOND 75 GR<br>- GRAMAJE: 75 GR-M2<br>- OPACIDAD DEL PAPEL: 87%<br>- COLOR: BLANCO<br>- MATERIAL: PAPEL<br>- ANCHO: 29,7 CM<br>- BLANQUEO: 92%                                                                                                                                                         | 5   | RESMA | X |  |
| PLAZO DE EJECUCION: |            |                                       | 15 DÍAS                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |     |       |   |  |
| FORMA DE PAGO:      |            |                                       | contra entrega                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |     |       |   |  |
| VIGENCIA:           |            |                                       | 30 DÍAS                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |     |       |   |  |
| TIPO DE COMPRA:     |            |                                       | BIEN                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |     |       |   |  |
| SOLICITADO POR:     |            |                                       | Ing. Juan Parra<br>GUARDALMACÉN                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |     |       |   |  |
| AUTORIZADO POR:     |            |                                       | Econ. Luis Barona Ledesma<br>ALCALDE DEL GADM DE CEVALLOS                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |     |       |   |  |