

**FORMULARIO DE INFORME DE RENDICION DE CUENTAS PARA  
GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL, MUNICIPAL Y PARROQUIAL**

DATOS GENERALES	
Nombre del Gobierno Autónomo Descentralizado:	GOBIERNO AUTÓNOMO DESSCENTRALIZADO DEL CANTÓN CEVALLOS
Período del cual rinde cuentas:	01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2025
NIVEL DE GOBIERNO: PONGASI O NO	
Provincial:	
Cantonal:	SI
Parroquial:	
DOMICILIO DE LA INSTITUCIÓN	
Provincia:	TUNGURAHUA
Cantón:	CEVALLOS
Parroquia:	
Cabecera Cantonal:	CEVALLOS
Dirección:	AV. 24 DE MAYO Y FELIPA REAL
Correo electrónico institucional:	cevallos@municipio.gob.ec
Página web:	www.cevallos.gob.ec
Teléfonos:	2872148
N.º RUC:	
REPRESENTANTE LEGAL DEL GAD:	
Nombre del representante legal del GAD:	ING. CARLOS SORIA RAMIREZ
Cargo del representante legal del GAD:	ALCALDE
Fecha de designación:	15 DE MAYO DEL 2023
Correo electrónico:	carlossoriaramirez@hotmail.com
Teléfonos:	996024800
RESPONSABLE DEL PROCESO DE RENDICION DE CUENTAS:	
Nombre del responsable:	LIC. MARIELA VACA
Cargo:	COMUNICADORA SOCIAL
Fecha de designación:	27 de febrero del 2026
Correo electrónico:	maryvacagarcen0306@gmail.com
Teléfonos:	996024182
RESPONSABLE DEL REGISTRO DEL INFORME DE RENDICION DE CUENTAS EN EL SISTEMA:	
Nombre del responsable:	LIC. MARIELA VACA
Cargo:	COMUNICADORA SOCIAL
Fecha de designación:	27 de febrero del 2026
Correo electrónico:	maryvacagarcen0306@gmail.com
Teléfonos:	996024182

COBERTURA INSTITUCIONAL (En el caso de contar con administraciones territoriales que manejen fondos).	
CANTIDAD DE ADMINISTRACIONES TERRITORIALES:	
NOMBRE	COBERTURA

COBERTURA TERRITORIAL (En el caso de contar con administraciones territoriales que manejen fondos).	
CANTIDAD DE ADMINISTRACIONES TERRITORIALES:	
NOMBRE	COBERTURA GEOGRAFICA

CONTENIDOS ESPECÍFICOS											
DESCRIBA LOS OBJETIVOS DEL PLAN DE DESARROLLO DE SU TERRITORIO											
DESCRIBA LOS OBJETIVOS DEL PLAN DE DESARROLLO DE SU TERRITORIO		DESCRIBA LAS COMPETENCIAS CONCURRENTES	IDENTIFIQUE LAS METAS DEL POA QUE CORRESPONDEN A CADA FUNCIÓN			RESULTADOS POR META			PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE GESTION	DESCRIPCIÓN DE RESULTADO POA POR META	DESCRIPCIÓN DE COMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO
			No. DE META	DESCRIPCION	INDICADOR DE LA META POA	TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS			
Fortalecer la planificación territorial y ordenamiento del suelo	EXCLUSIVO	Planificación y gestión territorial (GAD Municipal – competencia exclusiva y concurrente con niveles superiores)	1	Actualización del PDOT y PUGS	Nº de instrumentos de planificación actualizados	1	1	1	100%	Instrumentos de planificación actualizados y vigentes	Permite regular el uso del suelo, controlar el crecimiento urbano y garantizar desarrollo ordenado del territorio
Fomentar la producción agropecuaria sostenible	Concurrente	Fomento productivo (GAD Municipal + GAD Provincial)	2	Implementación de programas de fortalecimiento agropecuario	Nº de proyectos agroproductivos ejecutados	3	3	1	33%	Ejecución parcial de programas agroproductivos	Contribuye a la seguridad alimentaria y fortalecimiento económico local, aunque con alcance limitado



Fortalecer gestión ambiental	56%	Procesos contractuales pendientes
Mejorar servicios básicos	49%	Obras en ejecución no devengadas
Desarrollar infraestructura	36%	Retrasos en contratación pública
Fortalecer gestión institucional	52%	Limitaciones en ejecución presupuestaria

DESCRIBA LOS OBJETIVOS / OFERTAS DEL PLAN DE TRABAJO	DESCRIBA LOS PROGRAMAS / PROYECTOS RELACIONADOS CON EL OBJETIVO DEL PLAN DE TRABAJO	PORCENTAJE DE AVANCE	DESCRIBA LOS RESULTADOS ALCANZADOS ????
Fortalecer la planificación territorial y ordenamiento del cantón	Actualización del PDOT y PUGS 2023–2027	100%	Se consolidó el instrumento de planificación territorial del cantón, permitiendo mejorar la gestión del uso de suelo, control del crecimiento urbano y articulación con políticas nacionales

Impulsar el desarrollo productivo y apoyo al sector agrícola	Programa integral de fortalecimiento agropecuario (AgroMejora) y asistencia técnica	31%	Se ejecutaron procesos de capacitación y fortalecimiento productivo, con alcance parcial debido a limitaciones de financiamiento y articulación interinstitucional
Fortalecer la atención social y mejorar la calidad de vida	Programas sociales, culturales y turísticos del GAD	72%	Se logró una cobertura significativa en programas sociales dirigidos a grupos prioritarios, fortaleciendo la inclusión social y actividades culturales
Mejorar la gestión ambiental y sostenibilidad del territorio	Proyectos de gestión ambiental, saneamiento y manejo de recursos naturales	56%	Se ejecutaron acciones ambientales relevantes; sin embargo, su cobertura fue parcial debido a procesos contractuales pendientes
Ampliar la cobertura y calidad de servicios básicos	Proyectos de agua potable y alcantarillado	49%	Se avanzó en infraestructura de servicios básicos, pero varias obras quedaron en ejecución al cierre del periodo fiscal
Desarrollar infraestructura vial y obra pública cantonal	Proyectos de obras públicas y servicios comunales	36%	Se ejecutaron parcialmente proyectos de infraestructura; gran parte del presupuesto se encuentra comprometido pero no devengado
Fortalecer la gestión institucional y administrativa del GAD	Programas de administración, planificación y gestión financiera	52%	Se mantuvo la operatividad institucional con ejecución presupuestaria media y superávit, evidenciando sostenibilidad financiera

nuestros campos.  
de la urbe:

CUMPLIMIENTO DE LA EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA				
DESCRIPCIÓN DE RESULTADO POA POR META / PROGRAMA O PROYECTO	PRESUPUESTO CODIFICADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	% EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN

ADMINISTRACIÓN GENERAL	432.985,04	357.139,33	82%	<a href="https://www.cevallos.gob.ec/web/guest/informacion-institucional/informacion-institucional-2025">https://www.cevallos.gob.ec/web/guest/informacion-institucional/informacion-institucional-2025</a>	
ADMINISTRACIÓN FINANCIERA	366.811,31	288.985,14	79%	<a href="https://www.cevallos.gob.ec/web/guest/informacion-institucional/informacion-institucional-2025">https://www.cevallos.gob.ec/web/guest/informacion-institucional/informacion-institucional-2025</a>	
JUSTICIA POLÍTICA Y VIGILANCIA	50.894,85	43.680,75	86%	<a href="https://www.cevallos.gob.ec/web/guest/informacion-institucional/informacion-institucional-2025">https://www.cevallos.gob.ec/web/guest/informacion-institucional/informacion-institucional-2025</a>	
REGISTRO DE LA PROPIEDAD	59.870,67	54.135,53	90%	<a href="https://www.cevallos.gob.ec/web/guest/informacion-institucional/informacion-institucional-2025">https://www.cevallos.gob.ec/web/guest/informacion-institucional/informacion-institucional-2025</a>	
EDUCACIÓN CULTURAL Y D	892.104,66	644.913,92	72%	<a href="https://www.cevallos.gob.ec/web/guest/informacion-institucional/informacion-institucional-2025">https://www.cevallos.gob.ec/web/guest/informacion-institucional/informacion-institucional-2025</a>	
PLANIFICACIÓN DESARROLLO	395.346,47	176.624,74	45%	<a href="https://www.cevallos.gob.ec/web/guest/informacion-institucional/informacion-institucional-2025">https://www.cevallos.gob.ec/web/guest/informacion-institucional/informacion-institucional-2025</a>	
GESTIÓN AMBIENTAL Y SANEAMIENTO	298.688,10	170.043,66	57%	<a href="https://www.cevallos.gob.ec/web/guest/informacion-institucional/informacion-institucional-2025">https://www.cevallos.gob.ec/web/guest/informacion-institucional/informacion-institucional-2025</a>	
AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO	1.111.063,96	547.073,68	49%	<a href="https://www.cevallos.gob.ec/web/guest/informacion-institucional/informacion-institucional-2025">https://www.cevallos.gob.ec/web/guest/informacion-institucional/informacion-institucional-2025</a>	
OTROS SERVICIOS COMUNALES	2.575.693,63	940.128,82	37%	<a href="https://www.cevallos.gob.ec/web/guest/informacion-institucional/informacion-institucional-2025">https://www.cevallos.gob.ec/web/guest/informacion-institucional/informacion-institucional-2025</a>	
GASTOS COMUNES DE LA IDENTIDAD	105.927,87	71.985,07	68%	<a href="https://www.cevallos.gob.ec/web/guest/informacion-institucional/informacion-institucional-2025">https://www.cevallos.gob.ec/web/guest/informacion-institucional/informacion-institucional-2025</a>	
<b>TOTAL PRESUPUESTO INSTITUCIONAL</b>	<b>GASTO CORRIENTE PLANIFICADO</b>	<b>GASTO CORRIENTE EJECUTADO</b>	<b>GASTO DE INVERSIÓN PLANIFICADO</b>	<b>GASTO DE INVERSIÓN EJECUTADO</b>	<b>% DE EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA</b>
6.289.386,56	1.172.723,38	1.004.198,54	4.711.598,90	2.240.531,96	52,39%

Cuenta con presupuesto participativo? SI / NO	Total de presupuesto de la institución	Presupuesto total asignado al Presupuesto asignado para Presupuestos participativos	Porcentaje de Presupuesto asignado para Presupuestos participativos	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN
SI	6.289.386,56	95.000,00	1,51	<a href="https://www.cevallos.gob.ec/web/guest/informacion-institucional/informacion-institucional-2025">https://www.cevallos.gob.ec/web/guest/informacion-institucional/informacion-institucional-2025</a>

FASES DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO	PONGA SI O NO	CON QUÉ ÁCTOR SE REALIZÓ:	SE DISCUTIÓ DESDE:	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN
Se realizó la definición participativa de prioridades de inversión del año siguiente:	si	Academia Ciudadana Instancia de Participación Ciudadana / Asamblea del Sistema de Participación		<a href="https://www.cevallos.gob.ec/institucional-2025/">https://www.cevallos.gob.ec/institucional-2025/</a>
Se realizó la definición participativa de prioridades de inversión del año siguiente:	si	Consejo de Planificación	Alcantarillados, calles urbanas, asfaltos y aperturas de vías, casas comunales, mantenimiento, ciberuñas	<a href="https://www.cevallos.gob.ec/informacion-2025/">https://www.cevallos.gob.ec/informacion-2025/</a>

Para la elaboración de los programas, subprogramas y proyectos se incorporó la priorización de la inversión que realizó la población del territorio:	PONGA SI O NO
	si

Describe los programas y proyectos generados a partir de la priorización participativa de la inversión:	Monto Planificado	Monto Ejecutado	% de Avance de la implementación del programa/proyecto (0-25, 26-50, 51-75 y 76-100)	OBSERVACIONES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Convenio MDH Centro de Desarrollo Infantil	89.057,18	72.159,49	81%	EJECUTADO	<a href="https://www.cevallos.gob.ec/informacion-2025/">https://www.cevallos.gob.ec/informacion-2025/</a>
Convenio MDH Adultos Mayores - Visitas Domiciliarias	31.154,54	28.095,85	90%	EJECUTADO	<a href="https://www.cevallos.gob.ec/informacion-2025/">https://www.cevallos.gob.ec/informacion-2025/</a>
Convenio MDH Discapacidades	24.951,41	18.639,00	75%	EJECUTADO	<a href="https://www.cevallos.gob.ec/informacion-2025/">https://www.cevallos.gob.ec/informacion-2025/</a>
Convenio MDH Adulto Mayor Atención Residencial	186.516,23	174.552,43	94%	EJECUTADO	<a href="https://www.cevallos.gob.ec/informacion-2025/">https://www.cevallos.gob.ec/informacion-2025/</a>
Convenio MDH Adulto Mayor Atención Diurna	110.228,05	93.063,56	84%	EJECUTADO	<a href="https://www.cevallos.gob.ec/informacion-2025/">https://www.cevallos.gob.ec/informacion-2025/</a>



SI ASIGNÓ UN PORCENTAJE DE LOS INGRESOS TRIBUTARIOS DEL GAD A LOS GRUPOS DE ATENCIÓN PRIORITARIA:				
SI	10%	Personas adultas mayores ( atención permanente Hogar de Acogimiento , atención AM ambulatoria, atención AM espacios activos ) Atención integral a niñas y niños Atención integral a Jóvenes Atención integral Personas con discapacidad Atención integral Personas en situación de riesgo Atención integral Niños/as con desnutrición crónica infantil	100% cabe resaltar que el aporte a la población vulnerable supera el 10% del presupuesto que es asignado por ley	Proyectos, Contraparte Proyectos MIES, Proyectos Municipales <a href="https://www.cevallos.gob.ec/presupuestos/">https://www.cevallos.gob.ec/presupuestos/</a>
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD:	SI /NO	Jóvenes	DETALLE PRINCIPALES RESULTADOS OBTENIDOS	EXPLIQUE COMO APORTA EL RESULTADO AL CUMPLIMIENTO DE LAS AGENDAS DE IGUALDAD
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD				
Políticas públicas interculturales	NO			NO APLICA
Políticas públicas intergeneracionales	NO			NO APLICA
Políticas públicas de discapacidades	NO			NO APLICA
Políticas públicas de género	NO			NO APLICA
Políticas públicas de movilidad humana	NO			NO APLICA

GENERO

PARTICIPACIÓN CIUDADANA:	PONGA SI O NO	Link de verificación
SISTEMA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA Art. 304		
¿Cuenta con un SISTEMA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA Art. 304 en funcionamiento?	SI	<a href="https://www.cevallos.gob.ec/informacion-y-atencion-al-ciudadano/indicadores-del-sistema-de-participacion-ciudadana">https://www.cevallos.gob.ec/informacion-y-atencion-al-ciudadano/indicadores-del-sistema-de-participacion-ciudadana</a>
¿Está normado el sistema de participación por medio de una Ordenanza/ Resolución?	SI	<a href="https://www.cevallos.gob.ec/informacion-y-atencion-al-ciudadano/indicadores-del-sistema-de-participacion-ciudadana">https://www.cevallos.gob.ec/informacion-y-atencion-al-ciudadano/indicadores-del-sistema-de-participacion-ciudadana</a>
¿Participó la ciudadanía en la elaboración de esta Ordenanza / Resolución?	SI	<a href="https://www.cevallos.gob.ec/informacion-y-atencion-al-ciudadano/indicadores-del-sistema-de-participacion-ciudadana">https://www.cevallos.gob.ec/informacion-y-atencion-al-ciudadano/indicadores-del-sistema-de-participacion-ciudadana</a>
¿La Ordenanza / Resolución fue difundida y socializada a la ciudadanía?	SI	<a href="https://www.cevallos.gob.ec/informacion-y-atencion-al-ciudadano/indicadores-del-sistema-de-participacion-ciudadana">https://www.cevallos.gob.ec/informacion-y-atencion-al-ciudadano/indicadores-del-sistema-de-participacion-ciudadana</a>
¿La Ordenanza / Resolución tiene reglamentos que norman los procedimientos referidos en la misma?	SI	<a href="https://www.cevallos.gob.ec/informacion-y-atencion-al-ciudadano/indicadores-del-sistema-de-participacion-ciudadana">https://www.cevallos.gob.ec/informacion-y-atencion-al-ciudadano/indicadores-del-sistema-de-participacion-ciudadana</a>
¿Se implementó en este periodo el sistema de participación de acuerdo a la Ordenanza / Resolución y Reglamento?	SI	<a href="https://www.cevallos.gob.ec/informacion-y-atencion-al-ciudadano/indicadores-del-sistema-de-participacion-ciudadana">https://www.cevallos.gob.ec/informacion-y-atencion-al-ciudadano/indicadores-del-sistema-de-participacion-ciudadana</a>
Describe los resultados alcanzados por el Sistema de Participación:	se alcanzó un 80 % ya que la ciudadanía también ha participado como ente ciudadano y se a logrado tener un vinculo entre la población y las autoridades	

MECANISMOS DE PARTICIPACION CIUDADANA:	PONGA SI O NO	NÚMERO DE MECANISMOS IMPLEMENTADOS:	QUE ACTORES PARTICIPARON: (sectores, entidades, organizaciones, OTROS)	DESCRIBA LOS LOGROS ALCANZADOS EN EL AÑO:	LINK AL MEDIO DE VERIFICACION PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Se refiere a los mecanismos de participación ciudadana activados en el período del cual rinden cuentas:					
ESPACIOS - MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA					
Instancia de Participación	SI	1	participaron en Rendición de Cuentas y Presupuesto Participativo los representantes de losbarrios, caseríos y de instituciones públicas y privadas	vinculación con la ciudadanía en la toma de decisiones del GAD Cevallos	<a href="https://www.cevallos.gob.ec/informacion-y-atencion-al-ciudadano/indicadores-del-sistema-de-participacion-ciudadana">https://www.cevallos.gob.ec/informacion-y-atencion-al-ciudadano/indicadores-del-sistema-de-participacion-ciudadana</a>
Audiencia pública	NO	0			
Cabildo popular	NO	0			
Consejo de planificación local	SI	1	participaron en el Presupuesto Participativo los representantes de losbarrios, caseríos y de instituciones públicas y privadas	vinculación con la ciudadanía en la toma de decisiones del GAD Cevallos	<a href="https://www.cevallos.gob.ec/informacion-y-atencion-al-ciudadano/indicadores-del-sistema-de-participacion-ciudadana">https://www.cevallos.gob.ec/informacion-y-atencion-al-ciudadano/indicadores-del-sistema-de-participacion-ciudadana</a>
Síle vacía	NO	0			
Consejos Consultivos	NO				

Otros	Atención al público por parte del ejecutivo	3100	Ciudadanos, funcionarios y autoridades electas	vinculación con la ciudadanía en la toma de decisiones del GAD Cevallos	
-------	---	------	--	---	--

ASAMBLEA CIUDADANA						
Se refiere a La articulación del GAD con la Asamblea ciudadana en la gestión de lo público:	Existe una Asamblea ciudadana de su territorio?	Solo si contestó SI	El GAD planificó la gestión del territorio con la participación de la Asamblea ciudadana SI / NO	¿En que fases de la planificación participaron las Asambleas Ciudadanas y cómo?	¿Qué actores o grupos ciudadanos están representados en las ASAMBLEA CIUDADANA LOCAL? Puede seleccionar varios	DESCRIBA LOS LOGROS Y DIFICULTADES EN LA ARTICULACIÓN CON LA ASAMBLEA, EN EL PRESENTE PERÍODO:
MECANISMOS - ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN	NO	Solo si contestó SI: Se despliega el requerimiento de datos del nombre del representante, mail y teléfono.		DESCRIPTIVO	REPRESENTACIÓN TERRITORIAL GRUPOS DE INTERÉS ESPECÍFICO GRUPOS DE ATENCIÓN PRIORITARIA GREMIAL SOCIO ORGANIZATIVA UNIDADES BÁSICAS DE PARTICIPACIÓN GRUPOS ETARIOS OTROS	
ASAMBLEA CIUDADANA LOCAL (definición extraída de la LOPC, art. 65)	NO					

MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL:			
Se refiere a los mecanismos de control social que ha generado la ciudadanía en el periodo del cual rinden cuentas, respecto de la gestión institucional:	PONGA SI O NO	NUMERO DE MECANISMOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Mecanismos de control social generados por la comunidad			
Veedurías ciudadanas	NO		
Observatorios ciudadanos	NO		
Defensorías comunitarias	NO		
Comités de usuarios de servicios	NO		
Otros	NO		

RENDICIÓN DE CUENTAS	PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SI O NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE ESTE MOMENTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	OBSERVACIONES
PROCESO	1. La Ciudadanía / Asamblea Local Ciudadana presentó la Matriz de Consulta Ciudadana sobre los que desea ser informada.	SI	Un representante del Consejo de Participación Ciudadana hizo llegar las preguntas hasta el Municipio con la finalidad que se de respuesta de las preguntas realizadas por los ciudadanos	<a href="https://www.cevallos.gob.ec/institucional-2025/">https://www.cevallos.gob.ec/institucional-2025/</a>	NINGUNA
FASE 1: Planificación y facilitación del proceso desde la asamblea ciudadana.	2. La instancia de participación del territorio / GAD creó el equipo técnico mixto y paritario (ciudadanos y autoridades/técnicos del GAD) que se encargará de organizar y facilitar el proceso.	SI	El 05 de marzo del 2025 donde se conformo el equipo técnico mixto	<a href="https://www.cevallos.gob.ec/institucional-2025/">https://www.cevallos.gob.ec/institucional-2025/</a>	NINGUNA
	3. El equipo técnico mixto y paritario (ciudadanos y autoridades/técnicos del GAD) conformó dos subcomisiones para la implementación del proceso, una liderada por el GAD y una liderada por la ciudadanía / Asamblea Ciudadana.	SI	en la reunión que se realizó el 05 de marzo del 2025 se designó la responsabilidad que tienen cada comisión	<a href="https://www.cevallos.gob.ec/institucional-2025/">https://www.cevallos.gob.ec/institucional-2025/</a>	NINGUNA
	4. La Comisión conformada por el Equipo técnico Mixto liderada por el GAD realizó la evaluación de la gestión institucional.	SI	El equipo Técnico Mixto se reunió el 10 de marzo del 2025 y realizó la evaluación de la gestión Municipal para la elaboración de la Rendición de Cuentas 2025	<a href="https://www.cevallos.gob.ec/institucional-2025/">https://www.cevallos.gob.ec/institucional-2025/</a>	NINGUNA
FASE 2: Evaluación de la gestión y redacción del informe de la institución.	2. La comisión liderada por el GAD redactó el informe para la ciudadanía, en el cual respondió las demandas de la ciudadanía y mostró avances para disminuir brechas de desigualdad y otras dirigidas a grupos de atención prioritaria.	SI	Se redactó el informe para la ciudadanía	<a href="https://www.cevallos.gob.ec/index.php/municipio/rendicion-de-cuentas-2022/rendicion-de-cuentas-institucional">https://www.cevallos.gob.ec/index.php/municipio/rendicion-de-cuentas-2022/rendicion-de-cuentas-institucional</a>	NINGUNA
	2. La comisión liderada por el GAD llenó el Formulario de Informe de Rendición de Cuentas establecido por el CPCCS.	SI	SE REALIZÓ EL REQUERIMIENTO DE INFORMACIÓN A CADA UNO DE LAS DEPENDENCIAS RELACIONADAS, SE PROCESÓ Y SE LLENÓ EL FORMULARIO CON LA INFORMACIÓN	<a href="https://www.cevallos.gob.ec/institucional-2025/">https://www.cevallos.gob.ec/institucional-2025/</a>	NINGUNA
	3. Tanto el informe de rendición de cuentas para el CPCCS (formulario), como el informe de rendición de cuentas para la ciudadanía fueron aprobados por la autoridad del GAD.	SI	FUE REVISADO Y APROBADO POR LA AUTORIDAD COMPETENTE	<a href="https://www.cevallos.gob.ec/institucional-2025/">https://www.cevallos.gob.ec/institucional-2025/</a>	NINGUNA
	4. El GAD envió el informe de rendición de cuentas institucional a la Instancia de Participación y a la Asamblea Ciudadana.	SI	Se envió al Consejo de Participación Ciudadana de la localidad	<a href="https://www.cevallos.gob.ec/institucional-2025/">https://www.cevallos.gob.ec/institucional-2025/</a>	NINGUNA

	1. El GAD difundió el Informe de Rendición de Cuentas a través de qué medios.	SI			
FASE 3: Evaluación ciudadana del Informe Institucional.	2. El GAD invitó a la deliberación pública y evaluación ciudadana del Informe de Rendición de Cuentas a los actores sociales del Mapeo de Actores que entregó la Asamblea Ciudadana.	SI			
	3. La deliberación pública y evaluación ciudadana del Informe Institucional se realizó de forma presencial	SI			
	4. La Asamblea Ciudadana / ciudadanía contó con un tiempo de exposición en la Agenda de la deliberación pública y evaluación ciudadana del Informe de Rendición de Cuentas del GAD?	SI			
	5. Una vez que la Asamblea Ciudadana / Ciudadanía presentó sus opiniones, la máxima autoridad del GAD expuso su Informe de Rendición de Cuentas.	SI			
	6. En la deliberación pública de rendición de cuentas, la máxima autoridad del GAD respondió las demandas ciudadanas?	no			
	7. En la deliberación pública de rendición de cuentas se realizaron mesas de trabajo o comisiones para que los ciudadanos y ciudadanas debatan y elaboren las recomendaciones para mejorar la gestión del GAD.	no			
	8. La Comisión liderada por la ciudadanía -recogió las sugerencias ciudadanas de cada mesa que se presentaron en Plenaria?				
	9. Los representantes ciudadanos / Asamblea ciudadana firmaron el acta en la que se recogió las sugerencias ciudadanas que se presentaron en la Plenaria.	no			
	1. El GAD elaboró un Plan de trabajo para incorporar las sugerencias ciudadanas en su gestión.	NO			
	FASE 4: Incorporación de la opinión ciudadana, retroalimentación y seguimiento.	2. El GAD entregó el Plan de trabajo a la Asamblea Ciudadana, al Consejo de Planificación y a la Instancia de Participación para su monitoreo.	NO		

DATOS DE LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DE RENDICIÓN DE CUENTAS	No. DE PARTICIPANTES	GÉNERO (Masculino, Femenino, GLBTI)	PUEBLOS Y NACIONALIDADES (Montubios, mestizos, choto, indígena y otros)
FECHA EN LA QUE SE REALIZÓ LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DE RENDICIÓN DE CUENTAS			

DESCRIBA LAS SUGERENCIAS CIUDADANAS PLANTEADAS A LA GESTIÓN DEL GAD EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA.	SE TRANSFORMÓ EN COMPROMISO EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS SI / NO	MEDIO DE VERIFICACIÓN
EXISTE LAS DEMANDAS PLANTEADAS POR LA ASAMBLEA CIUDADANA / CIUDADANÍA		Acta de la deliberación pública firmada por los delegados de la Asamblea / ciudadanía y del GAD.

Descriptivo			
CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE SUGERENCIAS CIUDADANAS DEL AÑO ANTERIOR IMPLEMENTADAS EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL	RESULTADOS DE LA IMPLEMENTACIÓN DE LA SUGERENCIA CIUDADANA	PORCENTAJE DE AVANCE DE LA IMPLEMENTACIÓN	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
SUGERENCIA DE LA COMUNIDAD			
NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA

DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL						
LISTADO DE LOS MEDIOS DE COMUNICACIÓN EN LOS QUE PAUTARON PUBLICIDAD Y PROPAGANDA: ART. 70 Reglamento a la Ley Orgánica de Comunicación	No. DE MEDIOS	MONTO CONTRATADO	CANTIDAD DE ESPACIO PAUTADO Y/O MINUTOS PAUTADOS	INDIQUE EL PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINÓ A MEDIOS LOCALES Y REGIONALES	PONGA EL PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINÓ A MEDIOS NACIONAL	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN



