

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

d) Los servicios que ofrece y las formas de acceder a ellos, horarios de atención y demás indicaciones necesarias, para que la ciudadanía pueda ejercer sus derechos y cumplir sus obligaciones

|  |  |   |  |   |  |  |   |           |                       |   |   |  |    |   |           |      |   |      |  |
|--|--|---|--|---|--|--|---|-----------|-----------------------|---|---|--|----|---|-----------|------|---|------|--|
| 1  | Aprobación de divisiones territoriales, planos arquitectónicos y permisos de construcción. | Este trámite le facilita la realización de divisiones territoriales en casos de construcciones. | Mediante la presentación de todos los requisitos | Solicitud dirigida al Alcalde Cantonal, Cédula de Ciudadanía del dueño    | Presentación de planos en la Unidad de Planificación. Presentación de los requisitos | 08:00 a 17:00  | El costo está fijado de acuerdo al área de la construcción y a la | 15 días   | Ciudadanía en general | Departamento de Planificación estratégica | Av. 24 de Mayo y Felipa Real Telf. 03 2872148 | Presencial con atención directa al público | No | <a href="https://www.cevallos.gob.ec/index.php/municipio/formularios/download6100/formulario-de-solicitud-varios">https://www.cevallos.gob.ec/index.php/municipio/formularios/download6100/formulario-de-solicitud-varios</a> | No Aplica | 6    | 0 | 85%  |  |
| 2  | Permisos de Peticiones para trabajos varios.   | Este trámite sirve para la realización de trabajos varios en construcciones                     | Mediante la presentación de todos los requisitos | Solicitud dirigida al Alcalde Cantonal, Cédula de Ciudadanía del dueño    | 1. La solicitud de acceso a la información pública llega a la máxima autoridad de la | 08:00 a 17:00  | El costo está fijado de acuerdo al área de la construcción y a la | 15 días   | Ciudadanía en general | Departamento de Planificación estratégica | Av. 24 de Mayo y Felipa Real Telf. 03 2872148 | Presencial con atención directa al público | No | <a href="https://www.cevallos.gob.ec/index.php/municipio/formularios/download6100/formulario-de-solicitud-varios">https://www.cevallos.gob.ec/index.php/municipio/formularios/download6100/formulario-de-solicitud-varios</a> | No Aplica | 5    | 0 | 80%  |  |
| 3  | Cambio de nombre en acometida de agua potable  | Con la realización de este trámite el solicitante cambia el nombre del titular de la            | Mediante la presentación de todos los requisitos | Copia de la Escritura Pública de la propiedad debidamente registrada      | Consulta en la Unidad de Agua Potable y Alcantarillado a cerca del trámite           | 08:00 a 17:00  | Gratuito  | 48 horas  |                       | Unidad de Agua Potable                    | Av. 24 de Mayo y Felipa Real Telf. 03 2872148 | Presencial con atención directa al público | No | <a href="https://www.cevallos.gob.ec/index.php/municipio/formularios/download6100/formulario-de-solicitud-varios">https://www.cevallos.gob.ec/index.php/municipio/formularios/download6100/formulario-de-solicitud-varios</a> | No Aplica | 4    | 0 | 100% |  |
| 4  | Cobro del Impuesto al Rodaje de vehículos  | Este es un documento que sirva para la matriculación vehicular                                  | Mediante la presentación de todos los requisitos | Original de la Matrícula Vehicular Comprobante de pago en el              | Presentación de los requisitos en la Sección de rentas Municipales                   | 08:00 a 17:00  | De acuerdo a la superficie del predio que hace referencia al      | inmediato |                       | Unidad d Avalúos y Catastros              | Av. 24 de Mayo y Felipa Real Telf. 03 2872148 | Oficina de rentas                          | No | <a href="https://www.cevallos.gob.ec/index.php/municipio/formularios/download6100/formulario-de-solicitud-varios">https://www.cevallos.gob.ec/index.php/municipio/formularios/download6100/formulario-de-solicitud-varios</a> | No Aplica | 57   | 0 | 100% |  |
| 5  | Cobro de Impuesto predial  | Este trámite se debe realizar anualmente (una vez), y es el pago de un valor porcentual         | Mediante la presentación de todos los requisitos | Nombre del dueño del predio Carta del último pago predial                 | Acercarse a la ventanilla de Tesorería   | 08:00 a 17:00  | El costo depende la superficie del predio y el área de ubicación  | inmediato |                       | Rentas                                    | Av. 24 de Mayo y Felipa Real Telf. 03 2872148 | Oficina de rentas                          | No | <a href="https://www.cevallos.gob.ec/index.php/municipio/formularios/download6100/formulario-de-solicitud-varios">https://www.cevallos.gob.ec/index.php/municipio/formularios/download6100/formulario-de-solicitud-varios</a> | No Aplica | 54   | 0 | 100% |  |
| 6  | Cobro del Servicio de Agua Potable   | Este trámite se debe realizar mensualmente (una vez), y es el pago del valor del consumo en     | Mediante la presentación de todos los requisitos | Nombre del dueño de la acometida y/o número de cuenta de Servicio de Agua | Acercarse a la Unidad de Agua Potable  | 08:00 a 17:00  | El costo depende del consumo registrado durante el mes. Y si el   | inmediato |                       | Unidad de Agua Potable                    | Av. 24 de Mayo y Felipa Real Telf. 03 2872148 | Oficina de rentas                          | No | <a href="https://www.cevallos.gob.ec/index.php/municipio/formularios/download6100/formulario-de-solicitud-varios">https://www.cevallos.gob.ec/index.php/municipio/formularios/download6100/formulario-de-solicitud-varios</a> | No Aplica | 2024 | 0 | 100% |  |
| 7  | Ingreso de nuevos usuarios de Agua Potable   | Este trámite se debe realizar una sola vez, y es el pago de un valor porcentual                 | Mediante la presentación de todos los requisitos | Nombre del dueño de la acometida y/o número de cuenta de Servicio de Agua | Acercarse a la Unidad de Agua Potable  | 08:00 a 17:00  | De acuerdo a la siguiente Tabla que hace referencia al            | inmediato |                       | Unidad de Agua Potable                    | Av. 24 de Mayo y Felipa Real Telf. 03 2872149 | Oficina de rentas                          | No | <a href="https://www.cevallos.gob.ec/index.php/municipio/formularios/download6100/formulario-de-solicitud-varios">https://www.cevallos.gob.ec/index.php/municipio/formularios/download6100/formulario-de-solicitud-varios</a> | No Aplica | 10   | 0 | 100% |  |
| 8  | Ingreso de nuevos usuarios de Alcantarillado   | Este trámite se debe realizar una sola vez, y es el pago de un valor porcentual                 | Mediante la presentación de todos los requisitos | Nombre del dueño de la acometida y/o número de cuenta de Servicio de Agua | Acercarse a la Unidad de Agua Potable  | 08:00 a 17:00  | De acuerdo a la siguiente Tabla que hace referencia al            | inmediato |                       | Unidad de Agua Potable                    | Av. 24 de Mayo y Felipa Real Telf. 03 2872148 | Oficina de rentas                          | No | <a href="https://www.cevallos.gob.ec/index.php/municipio/formularios/download6100/formulario-de-solicitud-varios">https://www.cevallos.gob.ec/index.php/municipio/formularios/download6100/formulario-de-solicitud-varios</a> | No Aplica | 8    | 0 | 100% |  |
| Para ser llenado por las instituciones que disponen de Portal de Trámites Ciudadanos (PTC) |  |   |  |   |  | Portal de Trámite Ciudadano (PTC)                                    |   |           |                       |   |   |  |    |   |           |      |   |      |  |
| FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:   |  |   |  |   |  | 31/05/2022   |   |           |                       |   |   |  |    |   |           |      |   |      |  |
| PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:   |  |   |  |   |  | MENSUAL  |   |           |                       |   |   |  |    |   |           |      |   |      |  |
| UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL d):   |  |   |  |   |  | Departamento de Planificación Estratégica                            |   |           |                       |   |   |  |    |   |           |      |   |      |  |
| RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL d):                       |  |   |  |   |  | Ing. Nelson Guerrero, Ab. Hjalmar Romero, Ing. William Medina.       |   |           |                       |   |   |  |    |   |           |      |   |      |  |
| CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:          |  |   |  |   |  | <a href="mailto:hromero@cevallos.gob.ec">hromero@cevallos.gob.ec</a> |   |           |                       |   |   |  |    |   |           |      |   |      |  |
| NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:           |  |   |  |   |  | (03) 2872148 EXTENSIÓN 1132  |   |           |                       |   |   |  |    |   |           |      |   |      |  |